

Politica e obiettivi Aziendali

La Direzione della Società "PESCE S.r.l."

In considerazione della coerenza che, da sempre, contraddistingue le proprie scelte e nella convinzione che attraverso il lavoro ogni persona deve trarre soddisfazione dei propri bisogni non solo materiali, formalizza attraverso il presente documento, quanto già in modo implicito ed informale era patrimonio della direzione, rendendo pubblica la propria **Politica Aziendale**

Attenzione alle Risorse Umane

- ❑ Migliorare continuamente le competenze di ogni singolo collaboratore attraverso formazione e promuovendo l'autoformazione;
- ❑ Soddisfare le esigenze dei collaboratori applicando leggi, norme, buone pratiche a loro applicabili e rispettando la dignità e le pari opportunità;
- ❑ Condividere i successi e gli eventuali insuccessi che sono merito o demerito del Team e non di un singolo;

Attenzione alla Sicurezza

- ❑ Applicare il processo del miglioramento continuativo attraverso il raggiungimento degli obiettivi proposti dai piani di miglioramento periodico che contengono i traguardi di volta in volta da conseguire, dagli impegni prefissati in sede di riesame nonché dall'impegno a privilegiare le azioni preventive anche attraverso il ruolo della consultazione dei lavoratori nonché a riesaminare periodicamente la presente politica e il SGSL;
- ❑ Prevenire, ridurre e controllare tutti i rischi e pericoli a carico del personale coinvolto nelle attività dell'Organizzazione, considerati questi come valori portanti dell'attività istituzionale;
- ❑ Assumere un ruolo di leadership e d'avanguardia nel comparto produttivo di riferimento, nell'ottica del miglioramento di salubrità dell'ambiente operativo, grazie all'impulso dato dal management e al conseguente coinvolgimento e sensibilizzazione dei dipendenti;
- ❑ Soddisfare i requisiti di tutela dei bisogni di sicurezza espressi anche dai propri clienti, fornitori e contesti operativi di riferimento;
- ❑ Osservare scrupolosamente tutte le disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie e quanto imposto dalle competenti Autorità Amministrative vigilanti nel settore, osservanza pubblicamente dichiarata e dimostrata nel "Registro delle prescrizioni legislative" e, nel suo costante aggiornamento sulla base dell'evoluzione legislativa;
- ❑ Adottare e sviluppare efficienti e adeguati processi e metodi di produzione salvaguardanti la sicurezza interna ed esterna ai luoghi di lavoro;
- ❑ Coinvolgere e sensibilizzare con la formazione dei propri collaboratori diretti e fornitori in merito all'importanza dei principali rischi e pericoli, generati direttamente e importati;
- ❑ Ridurre i rischi residui prodotti dalle proprie attività e dalle proprie lavorazioni, in specie quelle individuate nel documento di valutazione dei rischi;
- ❑ Effettuare la periodica manutenzione accompagnata dal periodico rinnovo e mantenimento delle infrastrutture e del parco mezzi d'opera;
- ❑ Effettuare il costante monitoraggio dei propri rischi/pericoli accompagnato dalla loro periodica rivalutazione;



Attenzione al Cliente

- ❑ Soddisfare le esigenze del Cliente, nel rispetto dell'etica professionale, offrendo il servizio in modo rapido, trasparente, flessibile;
- ❑ Fidelizzare il Cliente anticipando i bisogni sia impliciti che inespresi;
- ❑ Offrire, far accettare e condividere servizi eticamente corretti e svolti nel rispetto di norme, leggi e buone prassi;

Attenzione al Fornitore

- ❑ Definire ed applicare criteri di selezione e qualifica dei Fornitori basati sulla loro comprovata capacità di fornire prodotti e servizi adeguati;
- ❑ Attivare delle attività di collaborazione con i Fornitori al fine di migliorare i servizi e i prodotti acquisiti che hanno una ricaduta strategica sui servizi erogati;

Attenzione all'Ambiente

- ❑ Sostenere uno sviluppo che risponda alle esigenze del presente senza compromettere la capacità delle generazioni future di soddisfare le proprie esigenze;
- ❑ Impegno per la prevenzione dell'inquinamento e per la mitigazione dei propri impatti ambientali nonché per la riduzione e il controllo di tutti i rischi e pericoli a carico del personale coinvolto nelle attività della Società, considerati questi come valori portanti dell'attività istituzionale;
- ❑ L'assunzione di un ruolo di leadership e d'avanguardia nel comparto produttivo di riferimento, nell'ottica del miglioramento degli impatti ambientali e di salubrità dell'ambiente operativo, grazie all'impulso dato dal management e al conseguente coinvolgimento e sensibilizzazione dei collaboratori;
- ❑ Il soddisfacimento dei requisiti di tutela dell'ambiente espressi anche dai propri clienti, fornitori e contesti operativi di riferimento;
- ❑ La scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie e quanto imposto dalle competenti Autorità Amministrative vigilanti nel settore, osservanza pubblicamente dichiarata e dimostrata nel "Registro delle prescrizioni legislative" e nel suo costante aggiornamento sulla base dell'evoluzione legislativa;
- ❑ L'adozione e lo sviluppo di efficienti e adeguati processi e metodi di gestione salvaguardanti l'ambiente e la sicurezza interna ed esterna ai luoghi di lavoro;
- ❑ L'efficiente utilizzo delle risorse naturali ed energetiche;
- ❑ Il coinvolgimento, la sensibilizzazione e la formazione dei propri collaboratori diretti e fornitori in merito all'importanza dei requisiti di qualità dei servizi, degli aspetti ambientali individuati e dei principali rischi e pericoli, generati direttamente e importati;
- ❑ L'impegno alla riduzione degli impatti ambientali e dei rischi residui prodotti dalle proprie attività e dalle proprie lavorazioni, in specie quelle individuate nel documento di analisi del contesto;
- ❑ La periodica manutenzione accompagnata dal periodico rinnovo e mantenimento delle infrastrutture e del parco mezzi d'opera;
- ❑ Il costante monitoraggio degli aspetti/impatti ambientali accompagnato dalla loro periodica rivalutazione;
- ❑ Effettuare lo smaltimento dei rifiuti in forma differenziata e controllata garantendone il riciclaggio ed evitando l'inquinamento;



Attenzione all'Azienda

- ❑ Garantire la gestione pianificata delle Risorse Finanziarie aziendali generando ricchezza e benessere sia al sistema Azienda interno che esterno attraverso incentivi, premi e programmi di sviluppo;
- ❑ Effettuare controlli sistematici sull'andamento economico aziendale sulla base di budget preventivi e consuntivi;

Per realizzare la suddetta politica, la Direzione dell'Azienda ha deciso di:

- ❑ Ottenere la certificazione del proprio SGSL in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 45001:2018;
- ❑ Implementare l'SGA in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 14001:2015 per non compromettere la capacità delle generazioni future;
- ❑ Implementare l'SGQ in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015 in funzione delle esigenze della propria organizzazione;
- ❑ Pianificare gli investimenti per fornire le risorse necessarie per l'attuazione del Sistema Gestione Qualità, Ambiente e Sicurezza ed il raggiungimento degli obiettivi;
- ❑ Il raggiungimento di tutti gli obiettivi della politica passa anche attraverso un'attenta e corretta analisi del contesto interno ed esterno, di una corretta relazione con le parti interessate e con un costante monitoraggio e valutazione dei rischi che hanno impatto significativo su tutti i processi aziendali.

Per rendere misurabile il miglioramento dei processi che si sviluppano all'interno dell'Azienda, rispetto alle finalità poste, la Direzione assegna all'organizzazione aziendale degli obiettivi annuali.

La verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi annuali viene condotta dalla Direzione in occasione di appositi riesami del Sistema Gestione Qualità.

L'esito dei riesami consente alla Direzione di elaborare appositi programmi di correzione e prevenzione per ricondurre i processi nella condizione desiderata.

La Direzione.